

福島県南相馬市長

## 戸籍・住民票・印鑑証明書等の申請書（郵便申請用）

## 1 申請する人（申請者）

申請者住所	福島県南相馬市原町区本町二丁目27番地		
申請者氏名	南相馬市 一郎	南相馬印	請求対象者との続柄 本人
電話番号	-	-	[ 昼間連絡できる番号をご記入ください。 ]

## 2 必要な証明は誰のですか（請求対象者）

戸籍	本籍	
	筆頭者名	
住民票 印鑑	住所	福島県南相馬市原町区本町二丁目27番地
	世帯主名	
証明が必要な者の氏名		南相馬市 一郎 (明・大昭平 50 . 12 . 12 )

## 3 請求理由・必要範囲

請求理由 及び 必要範囲	戸籍届に添付 相続関係 その他	年金手続	パスポート取得	名義変更	資格取得
--------------------	-----------------------	------	---------	------	------

## 4 必要な証明書の種類と通数

戸籍関係		手数料	通数	住民票関係		手数料	通数
戸籍	全部事項(謄本)	@450円	通	住民票	世帯全員(謄本)	@200円	通
	個人事項(抄本)	@450円	通		個人(抄本)	@200円	1通
除籍		@750円	通	除票		@200円	通
原戸籍		@750円	通	記載事項証明		@200円	通
戸籍の附票	全部・一部	@200円	通	印鑑証明書関係			
身分証明書		@200円	通	印鑑証明(登録番号: 12345678) 印鑑登録証のコピー添付		@200円	1通
受理証明書		@350円	通				

5 申請書と同封する書類・手数料

手数料		郵便定額小為替 ( <u>200</u> ) 円分 ( 郵便局で手数料の必要金額分を購入して同封してください)
戸籍 住民票	返信用封筒 返信用切手	返信先郵便番号、住所(本人確認書類で確認できる現住所となります)、氏名を記入のうえ、返信用切手を貼り付けて同封してください。
印鑑証明	送付用レターパック(赤) 返信用レターパック(赤)	郵便局で送付用と返信用のレターパック(赤)を購入して返信用レターパック(赤)に返信先郵便番号、住所(本人確認書類で確認できる現住所となります)、氏名を記入してください。
本人確認書類		1点確認書類 運転免許証、住基カード(顔写真入)、外国人登録証 等の写し1点 2点確認書類 各種健康保険者証、各種年金手帳、介護保険証 等の写し2点 ( <u>有効期限内のものに限ります</u> )
その他		南相馬市の戸籍で関係が確認できない方からの請求の場合、証明できる資料の添付(戸籍・除籍・原戸籍等)をお願いします。