

記入例

様式第7号(第6条関係)

市営墓地使用場所返還届書

台帳記入	
係	
印	

〇〇〇年〇〇月〇〇日

南相馬市長

印鑑登録の
実印を押印

申請者 住所 南相馬市原町区〇町〇丁目〇〇番地
氏名 南相馬 太郎 ①
連絡先 電話 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇
〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

南相馬

南相馬市営原町墓地条例第9条の規定により、次の使用場所を返還したいので届出します。

墓地の名称	<input checked="" type="checkbox"/> 南相馬市営原町橋本町墓地 <input type="checkbox"/> 南相馬市営原町陣ヶ崎公園墓地
使用区画	A 地区 北 側 第 123 号
使用面積	方角名がない場合は 記入は不要です。 6.00 平方メートル
許可年月日及び番号	〇〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日 第 〇〇〇〇 号
使用者住所氏名	住所 南相馬市原町区〇町〇丁目〇〇番地 氏名 南相馬 太郎
返還理由	墓地移転のため など
添付書類 1 使用許可証 2 印鑑登録証明書	

- ※ 1 申請者欄に印鑑登録証明を受けた印章を押印してください。
2 □のある欄は、該当する箇所にレ印を付けてください。

ご注意：改葬先(納骨堂など)の選定、改葬許可申請(遺骨の移動)、
一時使用許可申請(墓石などの撤去)の手続きが必要です。
墓地を更地にした後、完了の連絡をお願いします。
市職員が、現地確認をします。