

年 月 日

南相馬市長

住 所 南相馬市

氏 名

生年月日 平成 年 月 日

連 絡 先

メールアドレス _____ @ _____

(任意) 保護者氏名 (続柄:)

(任意) 保護者連絡先

大学生等通学定期券購入費助成金事前登録書

南相馬市大学生等通学定期券購入費助成金交付要綱第6条の規定により、次のとおり関係書類を添付して提出します。また、下記の同意事項に同意します。

通 学 先	名 称			
	所在地			
	学 年	年	修業年限	年制
通 学 距 離	50 km未満 ・ 50 km以上			
利用交通機関	<input type="checkbox"/> 鉄道(路線:) ・ <input type="checkbox"/> バス(会社名:)			
利 用 区 間	始点(市内又は隣接する市町の駅又はバス停) 終点(定期券記載の駅又はバス停) (駅・停留所) ~ (駅・停留所)			
利 用 月 数	4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月 1月 2月 3月 (③利用月数: ヶ月)			
申 請 予 定 額	①月額 定期券購入金額÷定期券の期間×(補助率 2/3 または 1/3) ※補助率: 通学距離が 50 km以上は 2/3、50 km未満は 1/3 ※月の上限額: 12,000 円 (100 円未満は切り捨て) ②年額=①月額×③利用月数 (最大 144,000 円)			
	申請予定額(②年額)	¥		円

【同意事項】 本市が行う大学生等を対象とした施策に協力すること及び、記載した個人情報をも市が使用することに同意します。

裏面に続く

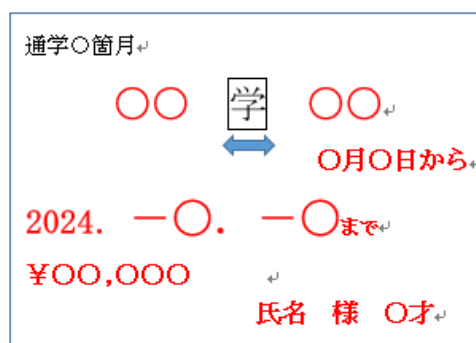
口座情報	
金融機関名	銀行 金庫 本店 () 支店 組合
フリガナ	
口座名義人	
口座の種類	普通 ・ 当座 ・ その他 ()
口座番号	

【添付書類：コピー又は写真】

(1) 通学定期券の写し

利用者名や区間、有効期間などが確認できるコピーや写真を添付してください。

※印字が不鮮明な場合や領収書等では対象外となることもありますので、ご注意ください。



(2) 大学等に在学する証明書(学生証の写し又は在学証明書等)

大学等名称や氏名などが確認できるコピーや写真を添付してください。

(3) 振込先口座の通帳の写し

預金通帳表紙、支店名・口座番号・口座名義カナ氏名が記載されたページが確認できるコピーや写真を添付してください。

※実際のお振込みは、すべての定期券を購入後に実績報告書の提出いただきお振込する予定です。なお、すべての通学定期券の写しが必要となりますので、ご注意ください。

【助成金交付条件】

- (1) 通学定期を購入し、遠距離通学をしている大学生等であること。
- (2) 助成対象者及び生計を一にする世帯に属する者に市税の滞納がないこと。
- (3) 本市が行う大学生等への施策に協力できること。