南相馬スポーツ少年団選手派遣事業補助金　交付手続きの流れ

南相馬市	申請者（団体）
	①交付の申請　大会日の前日までに申請。 補助金交付申請書（様式１） [添付文書] 大会出場計画書（付表１） 収支計画書（付表２） 大会要項の写し 予選大会の成績結果が記載されたもの
②内容の審査	
③交付の決定 補助金交付決定通知書（様式２）	
	④大会出場
変更（中止）承認 変更（中止）承認通知書（様式４）	**変更（中止）申請** 変更（中止）承認申請書（様式３）
	⑤事業の実績報告　事業完了の日後１５日以内 補助金実績報告書（様式５） [添付文書] １）大会派遣結果報告書（付表３） ・大会の結果が記載してあるもの （結果を報道した新聞記事等） ２）収支決算書（付表４） ・経費支出に関する領収書（写し） （大会参加費・宿泊費・高速道路利用料等）
⑥実績審査	
⑦補助金の額の確定 補助金確定通知（様式６）	
	⑧補助金の交付請求 補助金交付請求書（様式７） [添付文書] ・通帳の写し ・委任状（※請求者と口座名義が異なる場合）
⑨補助金の交付	
	⑩補助金の受理・完了