



令和 8 年 度 南相馬市職員採用候補者試験 受験案内 《高校卒程度【通常枠】》

南相馬市職員試験委員会
〒975-8686 南相馬市原町区本町二丁目27番地
南相馬市役所総務部総務課内
電話(0244)24-5222(直通)

市では、震災と原発事故から16年目を迎え、より長期的な視点を見据えた創造的復興への取り組みを推進しています。こうした取り組みとともに挑戦できる方を募集します。

1 受付期間

募集職種	受付期間
行政事務	7月1日（水）～8月5日（水）
土 木	
電 気	

○ 申し込みは、市ホームページから電子申請によるものとします。

※ 8月5日（水）までに申請を終えたものまでとなります。

2 試験期日、試験会場及び合格者発表

試 験	期 日	試 験 会 場	合 格 者 発 表
第一次試験	令和8年8月8日（土） ※詳細は、メールによりお知らせします。	南相馬市役所 南相馬市原町区本町2 - 27 または 市内公共施設 ※詳細についてはメールにより通知します。	令和8年8月中旬頃に市役所、各区役所前の掲示場に掲示するほか、第一次試験の受験者全員に結果を通知します。
第二次試験	令和8年8月25日（火）		
第三次試験	令和8年9月17日（木）		

3 試験職種、採用予定人員及び職務内容

試 験 職 種	採用予定人員	職 務 内 容
行政事務	2名程度	各種施策の企画立案や事業推進、庶務・経理・市税の賦課徴収等の一般行政の事務に従事します。
土 木	1名程度	土木に関する知識・技能を育成し、道路・橋りょう・上下水道等に関する業務に従事します。
電 気	1名程度	電気に関する知識・技能を育成し、市有施設の電気設備に関する業務等に従事します。

4 受験資格

(1) 年齢・資格・免許等

試験職種	年齢・資格・免許等
行政事務	平成17年4月2日から平成21年4月1日までに生まれた方 ただし、学校教育法に定める大学（短期大学を除く。）を卒業した方又は令和9年3月までに卒業見込みの方は受験できません。
土木	
電気	

(2) 次の各号のいずれかに該当する者は受験できません。

- ・日本国籍を有しない者
- ・拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行の終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・南相馬市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者


5 試験の方法及び内容

試験	種別	試験種目	内容
試験第一次	共通	SPI試験	職員として必要な「思考・判断力」「新しい知識の吸収力」「コミュニケーション能力」「応用力」などの基礎能力試験
第二次試験	共通	作文試験	職員として必要な表現力・考え方等についての作文試験（800字程度）
		個人面接	1人30分程度の個別面接
		身体検査（持参方式）	医療機関の医師の検査を受け、その検査書（健康診断個人票）の提示に基づく職務遂行に必要な健康度を有するかどうかについての検査
試験第三次	共通	個人面接	1人30分程度の個別面接

6 資格調査

受験資格の有無、申込書記載の真否、その他について調査します。

7 申込方法

受験申込先	<p>パブリックコネクト「南相馬市役所」ページよりお申込みください。 応募には会員登録が必要となります。 https://public-connect.jp/employer/21822</p> 
提出書類及び申込方法	<p>◎インターネット（パブリックコネクト）から電子申請でお申込みください。 顔写真データ ※会員登録時には、3か月以内に撮影した本人の写真（上半身、無帽、正面向き、無背景、縦横比縦4：横3）を登録してください。 ※写真は申込時に差し替えることも可能です。</p> <p>◎電子申請の受付が完了すると「エントリー完了のお知らせ」というメールが届きますので、届いたことを確認してください。しばらくしてもメールが届かない場合は、お問合せください。</p> <p>※注意：電子申請以外は受け付けません。申込締切日までに申請したものが有効です。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・迷惑メール防止機能やメールの受信制限を設定している場合は、ドメイン「public-connect.jp」及び「city.minamisoma.lg.jp」を受信できるように設定してください。 ・通信障害等のトラブルについては一切の責任を負いませんので、余裕をもってお申込みください。
試験時間等の案内	<ul style="list-style-type: none"> ・試験時間等の案内は、申請内容を確認し、受付期間終了後、申請時に入力いただいたメールアドレスにお送りします。 ・試験日の3日前までにメールが届かない場合には、ご連絡ください。
合否の通知	<ul style="list-style-type: none"> ・試験の合否は、ホームページ等での公表や電子メール等によりお知らせしますので個別郵送は行いません。

8 試験結果の開示

この試験の結果については、個人情報の保護に関する法律第77条第1項の規定により、開示請求することができます。

なお、電話やはがき等による請求では開示できませんので、受験者本人であることを明らかにする書類（運転免許証、学生証等）を持参の上、**受験者本人が直接お越しください。**

試験	開示請求できる者	開示内容	開示期間	開示場所
第一次試験	受験者本人	本人の第一次試験の総合順位及び総合得点	合格者発表日から <u>1か月間</u>	南相馬市原町区 本町二丁目27番地 南相馬市役所総務部 総務課人事給与係 (市役所本庁舎3階)
第二次試験		本人の第二次試験の総合順位及び総合得点		
第三次試験		本人の第三次試験の総合順位及び総合得点		

9 合格から採用まで

- (1) 各試験種目にはそれぞれ合格基準があり、一つでも基準に達しない場合には不合格となります。そのため総合得点が高くとも不合格となる場合があります。
- (2) 受験資格がないこと、又は申込書記載事項が正しくないことが明らかになった場合は、試験を受験できません。合格している場合は、合格を取り消します。
- (3) 合格者は職種ごとに作成する任用候補者名簿に高得点順に登載され、そのうちから欠員状況等に応じて採用が決定されます。任用候補者名簿に登載されても、欠員の関係から採用に至らない場合があります。
- (4) 採用期日は原則として令和9年4月1日となります。職員の欠員状況により本人の同意を得て、採用期日以前に随時採用される場合があります。

10 給与等（令和8年4月1日現在）

- (1) この試験に合格し、採用された場合の給料月額は次のとおりです。（高校新卒の場合）

職 種	給 料 月 額
行政事務	210,600円

※給料月額は個々の採用前の職歴の有無、内容に応じて決定するため、金額は異なります。
電話等による給与に関する問い合わせには応じません。

- (2) 上記のほか、扶養手当、通勤手当、期末・勤勉手当等が支給要件に応じて支給されます。

11 その他

- (1) この試験についての不明な点は、南相馬市役所総務部総務課人事給与係
《電話0244-24-5222》までお問い合わせください。
- (2) この試験において提出された書類は、一切返却しません。