履　　歴　　書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日　現在

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 試験区分 | 社会人経験者　キャリア枠 | ※受験番号（記入不要） |
| 職　種 | 行政事務 |
| 写真を挿入してください。縦4×横3上半身、無帽、無背景、正面向※3か月以内に撮影 | ふりがな |  | 男女 | 生　年　月　日 |
| 氏　名 |  | 昭和 | 年　　　月　　　日生 |
| 平成 | 満　　　　　歳 |
| ふりがな |  |
| 現住所 | 〒 |
|  |
| 電　話 | 固定（　　　　）　　　　－　　　　 | 携帯（　　　　）　　　　－　　　　 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年号 | 年 | 月 | 学歴（中学校卒業時から記入し、予備校等も漏れなく記入。卒業見込みも必ず記入）と職歴（アルバイトも含む）を切れ目なく記入。無職の期間は「在家庭」と記入 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

◎免許・資格

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年号 | 年 | 月 | 免許・資格（取得見込みの場合も必ず記入） |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ◎パソコン操作の可否 |
| 　ワープロソフトによる文書作成　　　　　　可　[ ] 　　　　　　否　[ ]  |
| 　簡易な表計算及びデータ入力　　　　　　　可　[ ] 　　　　　　否　[ ]  |

|  |
| --- |
| 　履歴書の内容は、私が良心に従って記入したもので、真実かつ正確であることを誓います。　万一記入した事項が事実と相違し、正確を欠くものであることが採用後に判明したときは、採用を取り消されても異存ありません。令和　　　年　　　月　　　日氏　　名　　 |

注　意 真実を正確に記入してください。真実と異なる記載が判明した場合は、合格・内定が取り消されます。