

南相馬市長

住 所
(申請者)氏 名 ⑩
電話番号

住宅購入等世帯定住促進事業奨励金交付申請書兼請求書

住宅購入等世帯定住促進事業奨励金の交付を受けたいので、同意事項に同意の上、南相馬市住宅購入等世帯定住促進事業奨励金交付要綱第5条の規定に基づき、関係書類を添えて申請及び請求します。

記

1 事業の種類（該当事業のチェック欄（□）に「レ」を記入してください。）

<input type="checkbox"/> 住宅取得事業	<u>金</u>	<u>円</u>
<input type="checkbox"/> 加算金（特定区域加算）	金	250,000円
<input type="checkbox"/> 加算金（移住定住加算）	金	250,000円
<input type="checkbox"/> 加算金（空き家解体加算）	金	500,000円
<input type="checkbox"/> 来てふくしま住宅取得支援事業	<u>金</u>	<u>円</u>

2 奨励金交付申請（請求）額 金 円

3 同意事項

- (1) 要綱第7条に規定する事項の該当状況の確認のため、奨励金交付日から起算して5年を経過する日まで、市の職員が、世帯の住民登録情報等を市の公簿で調査、照会及び閲覧すること。
- (2) 申請者及びその世帯員が、南相馬市暴力団排除条例第2条第3号に規定する暴力団員等ではないことを、市長が必要に応じ、その事実を南相馬警察署長に照会すること。
- (3) 本市の住民として定住の意思を持って居住し、地域自治会に入会すること。
- (4) 要綱第7条に規定する事項のいずれかに該当することとなったときは、同条の規定に基づき既に交付を受けた奨励金等を返還すること。

別紙 1

世帯の種類	<input type="checkbox"/> 1 多世代同居世帯 <input type="checkbox"/> 2 近居世帯 <input type="checkbox"/> 3 多子世帯 <input type="checkbox"/> 4 移住定住世帯		
奨励金の区分 (A)	<input type="checkbox"/> 新築住宅	_____ (_____)	
	<input type="checkbox"/> 中古住宅	_____ (_____)	
加算金の区分 (B)	<input type="checkbox"/> 特定区域加算	(250,000円)	
	<input type="checkbox"/> 移住定住加算	(250,000円)	
	<input type="checkbox"/> 空き家解体加算	(500,000円)	
	<input type="checkbox"/> 来てふくしま住宅取得支援事業	_____ (_____)	
奨励金額	(A) + (B) _____ 円		
申請世帯の 状況	続柄	持ち分	氏名
	申請者	分の	
取得住宅の 状況	所在地	南相馬市	
	取得価格	_____ 円	
	登記原因日	_____ 年	_____ 月 _____ 日
	転入日	_____ 年	_____ 月 _____ 日

添付書類

- (1) 世帯全員の住民票の写し（1箇月以内に発行されたもの）
 ※近居世帯の場合は、近居となる世帯両方の住民票の写しが必要です。
- (2) 戸籍全部事項証明書（1箇月以内に発行されたもの）
- (3) 税の完納証明書又は非課税証明書（1箇月以内に発行されたもの）
- (4) 取得した住宅の登記全部事項証明書（1箇月以内に発行されたもの）
- (5) 取得した住宅の建築業者又は売主及び取得価格を明らかにできる書類の写し（契約書、領収書又はこれらに準ずるもの）
- (6) 取得した住宅の全体が分かる写真
- (7) 取得した住宅の延べ床面積が確認できる図面
- (8) 妊婦がいる場合は、母子健康手帳の写し
- (9) 空き家を解体した工事の契約書及び領収書

南相馬市長

住 所
(申請者) 氏 名
電話番号

㊟

振込依頼書

南相馬市住宅購入等世帯定住促進事業奨励金を下記の口座に振り込んでください。

記

振込金額	円							
金融機関名	銀行			本店				
	金庫			支店				
	組合							
フリガナ								
口座名義人								
口座の種類	普通 ・ 当座 ・ その他()							
口座番号								

注 振込先預金通帳等の写しを添付してください。