（様式５）

配置予定者調書

１　業務責任者について

|  |  |
| --- | --- |
| 所属・役職 |  |
| 氏名 |  |
| 実務経験年数 |  |
| 担当する業務 |  |
| 専任/兼任 |  |

２　担当者について

　⑴　１人目

|  |  |
| --- | --- |
| 所属・役職 |  |
| 氏名 |  |
| 実務経験年数 |  |
| 担当する業務 |  |
| 専任/兼任 |  |

　⑵　２人目

|  |  |
| --- | --- |
| 所属・役職 |  |
| 氏名 |  |
| 実務経験年数 |  |
| 担当する業務 |  |
| 専任/兼任 |  |

⑶　３人目

|  |  |
| --- | --- |
| 所属・役職 |  |
| 氏名 |  |
| 実務経験年数 |  |
| 担当する業務 |  |
| 専任/兼任 |  |

※担当者欄は配置人数に応じて適宜記入欄を増やしてください。

※「実務経験年数」には、令和６年９月１日時点でのふるさと納税事業に関する業務に従事する年数を記入してください。

※「担当する業務」は、本件提案業務において主たる担当業務を記載してください。（業務責任者としての立場のみである場合、「業務責任者」と記載してください）。

※「専任/兼任」は、複数自治体を兼任する場合「兼任（自治体数）」と記載ください。

※コールセンター業務のみに従事する方は記載しないでください。