

会計年度任用職員応募申込書

提出日 令和 年 月 日

ふりがな 氏名		(写真) 30 mm×40 mm
生年月日等	昭和・平成 年 月 日生 (男・女) 満(歳)	
住所 住民票の住所と 居住地が異なる 場合わかるように どちらもご記入く ださい	〒 TEL 携帯 メールアドレス	

資格・免許		昭和・平成・令和	年	月	取得
		昭和・平成・令和	年	月	取得
		昭和・平成・令和	年	月	取得
		昭和・平成・令和	年	月	取得
		昭和・平成・令和	年	月	取得
		昭和・平成・令和	年	月	取得
		昭和・平成・令和	年	月	取得

※上記に記載いただいた資格・免許については、写しを添付して下さい

入学 (年.月)	卒業 (年.月)	学 歴 (中学校から記載)
.	.	
.	.	
.	.	
.	.	

入社 (年.月.日)	退職 (年.月.日)	職 歴 (勤務先名)	具体的な業務内容
例 R3. 4. 1	R4. 3. 31	南相馬市立〇〇小学校	給食調理
.	.		
.	.		
.	.		
.	.		
.	.		
.	.		
.	.		

※職歴が書ききれない場合、2枚に分けてご記入ください。日付の記載漏れにご注意ください。

応募職種	職種 (NO.)
------	----------------

応募理由

勤務可能曜日	月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 ・ 日 ・ 祝	
勤務可能時間	午前 ・ 午後 時 分～ 午前 ・ 午後 時 分	
パソコン操作	文書作成(Word) 得意 ・ 普通 ・ 不可	表計算(Excel) 得意 ・ 普通 ・ 不可
普通自動車運転免許	有 ・ 無 ・ 見込み (令和 年 月)	

下記の事項を確認の上、署名して下さい(必須)

私は、地方公務員法第16条に定める欠格条項に該当しません。 また、この申込書のすべての記載事項は、事実と相違ありません。
署名 _____ (自署に限る)

※総務課使用欄
