

浦尻貝塚史跡公園整備事業報告書印刷製本 仕様書

1. 件 名 浦尻貝塚整備事業報告書印刷製本業務

2. 書 名 浦尻貝塚整備事業報告書

3. 印刷部数 300部

4. 仕 様 規格 A4判

(1) 用 紙

表 紙 種類 レザック (連量215kg)

見返し 種類 マットコート (連量57.5kg)

扉 種類 マットコート (連量57.5kg)

本 文 種類 マットコート (連量57.5kg)

写真図版 種類 マットコート (連量57.5kg)

(2) 印刷仕様

刷 色 オフセット印刷

本文・表・挿図・写真 (4色 カラー)

スクリーン線数 175線数

(3) 製 本 くるみ製本 (無線とじ)、表紙左右ノリ貼り。

(4) 構 成 総ページ 276頁 (表紙から裏表紙までの総ページ数)

【構成内訳】

① 表 紙 · · · · · 2頁 (裏白含む1色刷り。)

② 見返し · · · · · 2頁 (裏白含む無色刷り。)

③ 扉 · · · · · 2頁 (裏白含む1色刷り。)

④ 序 文・例言・凡例・目次

挿図目次・写真目次 · · · 14頁 (裏白含む1色刷り。)

⑤ 本 文 · · · 250頁 (裏白含む。)

横1段組: 42字×36行 本文活字: 10.5P 書体: 細明朝

挿図・写真 A4判内 (イラストレーター編集) 4色刷り (150点)

⑥ 抄録・奥付 · · 2頁 (裏白含む1色刷り。)

⑦ 見返し · · · 2頁 (裏白含む1色刷り。)

⑨ 裏表紙 · · · 2頁 (裏白含む無色刷り。)

※①と⑨の表紙レザックには、表紙・背表紙 (1色) 印刷を含む。

(5) 原 稿

・本文はアドビ社製インデザイン形式で入稿する。

・本文は形式で入稿する。

・挿図・写真はアドビ社製イラストレーター2025 (AI) で編集したもの

で入稿する。(保存バージョン変更可)

5. 校 正 3回

6. 印 刷 発注者からの校了を受けた後、本印刷にかかること。

7. 納入期限 令和8年3月31日

8. 納入場所 南相馬市教育委員会文化財課文化財係

9. 著作権

- ・本契約で作成された印刷物の著作権は南相馬市教育委員会とし、印刷物の版権は南相馬市が所有する。
- ・この契約の履行に当たり生じたもの、印刷物のデジタル情報、写真及びネガフィルム等については、南相馬市教育委員会に著作権を譲渡する。

10. 特記事項

- ・本文の加筆・修正・挿図の差し替え、加工が生じことがある。
- ・紙図版は遺物番号、スケール等のキャプションを記入すること。
- ・挿図の作成に関しては、透明機能を使用した網（トーン）をかけたものがあるが、印刷上再現できない場合には、網（トーン）を入れなおす場合がある。
- ・ページ数に5頁前後の増減が生じる場合があることを見込むこと。
- ・挿図・写真点数については、5点前後の増減が生じる場合があることを見込むこと。
- ・デジタルデータはCDもしくはDVD等のメディアに記録したもので渡す。
- ・本仕様書に明記していない事項、ならびに製造上疑義が生じた場合には、両者協議の上決定する。

11. その他

南相馬市の環境マネジメント活動について理解、協力し、南相馬市環境配慮指針に基づき、環境に配慮した活動を行うものとする。