

仕 様 書

1. 件名

小高区役所カラー複写機借上げ

2. 設置場所

小高区役所

3. 機器仕様

カラー複写機 1台 別表のとおり

エプソンインクジェットカラー複合機 LX-10050M 対応またはそれと同等以上のもの

4. 賃貸借期間

令和8年5月1日から令和13年4月30日まで

5. 特記事項

(1) 賃貸借について

- ① 複写機に必要な一切の消耗品（用紙・インクトナーを除く）を円滑に供給すること。
- ② 機器が正常な状態で稼働できるよう、定期的に技術員を派遣し、保守点検及び調整を行うこと。
- ④ 機器の老朽化または消耗により機能に異常が発生した場合は、直ちに部品交換等を行い機能の復旧を行うこと。（部品交換、調整必要経費は毎月の賃貸借料金に含む）
- ⑤ 機器の搬入、搬出に係る費用および設置調整に要する一切の経費等は業者負担とする。
- ⑥ 入札金額について
入札書は、月額賃貸借料金と保守月額料金の合計（税抜き）を入札書に記載し、別途内訳書を提出すること。
- ⑦ 本契約については、リース会社等を相手とする三者契約とすることも可能とする。その場合その相手方も当市の入札参加資格登録をしていることが必要である。また、入札書にその相手方の名称も記載すること。

6. 環境への配慮

南相馬市の環境マネジメント活動について理解、協力し、南相馬市環境配慮指針集に基づき、環境に配慮した活動を行うものとする。

7. その他

本仕様書に定めのない事項については、両者協議の上決定するものとする。

別表

複写（用紙）サイズ	A3～郵便はがき	
メモリ容量	4.0GB以上	
HDD／SSD容量	128GB以上	
解像度	読み取り	600dpi×600dpi以上
	書き込み	600dpi×600dpi以上
ウォームアップタイム	30秒以下	
ファーストコピータイム	モノクロ4.4秒以下、フルカラー5.7秒以下	
連続複写速度（A4ヨコ）	モノクロ45枚／分以上、フルカラー45枚／分以上	
複写倍率	定型倍率	等倍、縮小4段階、拡大4段階の変倍可能
	ズーム	25～400%（1%単位の任意設定）
給紙方法	カセット：600枚以上×4段（給紙テーブルの増設も可） 手差し：100枚以上	
両面印刷機能	装備	
プリント可能用紙坪量	カセット給紙は52g/m ² ～350g/m ² の用紙が利用可能なこと	
	手差しは52g/m ² ～350g/m ² の用紙が利用可能なこと	
操作パネル	角度調節が可能	
	メインメニューをカスタマイズし、シンプルな画面に変更することが可能なこと	
	操作画面	10.1インチフルカラータッチパネル
無線機能	オプションにより無線でのプリントアウトが可能なこと	
その他	<ul style="list-style-type: none"> ・地震対策キット（非固定式）を取り付けること ・コピー、プリンター等の機能別に仕分けが可能なこと ・自動原稿送り装置に原稿をセットすれば、用紙サイズの異なる原稿が混在した場合でも自動的に判別できること ・稼働中の用紙補給が可能なこと ・用紙詰まりなどが発生した際、アニメーションでガイダンス表示できること 	