

就 労 証 明 書

南相馬市長 宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—		—	
担当者名				
記載者連絡先	—		—	

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄																		
1	業種	☐ 農業・林業☐ 漁業☐ 鉱業・採石業・砂利採取業☐ 建設業☐ 製造業☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業☐ 運輸業・郵便業☐ 卸売業・小売業☐ 金融業・保険業☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学术研究・専門・技術サービス☐ 宿泊業・飲食サービス業☐ 生活関連サービス業・娯楽業☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業☐ 複合サービス事業☐ 公務☐ その他()																		
2	フリガナ									生年月日		年	月	日						
2	本人氏名																			
3	雇用(予定)期間等	☐ 無期 ☐ 有期	期間 (無期の場合は雇用開始日のみ)			年		月	日	～	年	月	日							
4	本人就労先事業所	名称																		
4		住所																		
5	雇用の形態	☐ 正社員☐ パート・アルバイト☐ 派遣社員☐ 契約社員☐ 会計年度任用職員☐ 非常勤・臨時職員☐ 役員 ☐ 自営業主☐ 自営業専従者☐ 家族従業者☐ 内職☐ 業務委託☐ その他()																		
6	就労時間 (固定就労の場合)	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分	(うち休憩時間	分)					
6		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐											
6		一月当たりの就労日数			月間			日	一週当たりの就労日数			週間			日					
6		平日			時			分	～	時			分 (うち休憩時間			分)				
6		土曜			時			分	～	時			分 (うち休憩時間			分)				
6		日祝			時			分	～	時			分 (うち休憩時間			分)				
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間		☐ 月間 ☐ 週間		時間		分		(うち休憩時間		分)								
		就労日数		☐ 月間 ☐ 週間		日														
		主な就労時間帯 ・シフト時間帯		時		分		～	時		分 (うち休憩時間		分)							
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月	年			月	年月	年			月	年月	年			月				
7		日／月		時間／月		日／月		時間／月		日／月		時間／月								
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定☐ 取得中 期間 年													月	日	～	年	月	日