

項番	文字、文字列	説明
1		スペース、空白 ただし、 <u>受給者番号</u> では使用可能とする (指定番号のみ使用不可)
2	,	カンマ
3	@	アットマーク
4	¥	バックスラッシュ、円記号
5	/	スラッシュ
6	:	コロン
7	*	アスタリスク
8	?	クエスチョンマーク、疑問符
9	"	ダブルクォーテーション
10	'	シングルクォーテーション
11		バーティカルバー
12	#	シャープ
13	%	パーセント
14	^	カレット
15	`	アクサングラーブ/バックティック
16	~	チルダ
17	_	アンダーバー
18	<	不等号小なり
19	>	不等号大なり
20	[	左角括弧
21	]	右角括弧
22	{	左中括弧
23	}	右中括弧
24	(先頭が) .	先頭1文字目が半角ドット
25	AUX	AUXのみの文字列
26	COM0~COM9	{COM}&0から9の連番のみの文字列
27	CON	CONのみの文字列
28	LPT0~LPT9	{LPT}&0から9の連番のみの文字列
29	NUL	NULのみの文字列
30	PRN	PRNのみの文字列