

様式第1号

令和 年 月 日

南相馬市長 様

住所
氏名 印
連絡先

南相馬市防災集団移転促進事業移転元地 買受及び借受申請書

防災集団移転促進事業移転元地を買受け（借受け）たく、下記のとおり申請します。

記

市有地の所在地	南相馬市
面積	計 m ²
土地利用区分	買受け ・ 借受け
(借受の場合) 借受期間	令和 年 月 日から令和 年 月 日まで
借受け(買受け) の 目的又は用途	
備考	ブロック番号：

様式第1号（記入例：借受けの場合）

令和〇〇年〇〇月〇〇日

南相馬市長 様

日付、住所、氏名
を記入し押印願
います。

住所 〇〇市〇〇町〇〇番地
氏名 南相馬 太郎 印
連絡先 〇〇 - 〇〇〇〇

南相馬市防災集団移転促進事業移転元地 買受及び借受申請書

防災集団移転促進事業移転元地を買受け（借受け）たく、下記のとおり申請します。

記

市有地の所在地	南相馬市 区 字 番地 外 筆 南相馬市 区 字 番地 外 筆	ブロック毎の代表地番を ご記入ください。複数ブ ロックの場合は、列に分 けてご記入ください
面積	計 〇.〇〇m ² （ブロック No.1001） 〇.〇〇m ² （ブロック No.1002）	
土地利用区分	買受け ・ 借受け	どちらか一方に〇をつけ てください
借受期間 （借受の場合）	令和〇年〇〇月〇〇日から令和〇〇年〇〇月〇〇日まで （年間）	
借受け（買受け） の 目的又は用途	農業用資材置き場として使用するため	
備考	ブロック番号：1001、1002	ブロック番号をご記入く ださい。

令和 年 月 日

南相馬市長 様

住 所

氏 名

生年月日

印

誓約書

南相馬市防災集団移転促進事業移転元地買受け及び借受け募集

標記募集へ応募するにあたり、以下 から の事項を誓約します。

破産者で復権を得ていない個人及び法律行為を行う能力に法令上の制限がある個人ではないこと。

住民票のある自治体の税（個人市民税、固定資産税、軽自動車税、都市計画税、特別土地保有税、事業所税）を滞納している個人ではないこと。

南相馬市暴力団排除条例第2条第1項、第2項、第3項に該当しないこと。

各種法令等による制限について、関係機関との協議、調整が整わず本来企画した土地利用ができなくなったとしても市に対し一切異議、苦情などは申しないこと。

なお、私の暴力団に関する事項について、福島県警察本部へ照会がなされることに同意します。

南相馬市長 様

日付、住所、氏名、生
年月日を記入し押印
願います。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

住所 県〇〇市〇〇町〇〇番地

氏名 南相馬 太郎 印

生年月日 昭和 年 月 日

誓約書

南相馬市防災集団移転促進事業移転元地買受け及び借受け募集

標記募集へ応募するにあたり、以下 から の事項を誓約します。

破産者で復権を得ていない個人及び法律行為を行う能力に法令上の制限がある個人ではないこと。

住民票のある自治体の税(個人市民税、固定資産税、軽自動車税、都市計画税、特別土地保有税、事業所税)を滞納している個人ではないこと。

南相馬市暴力団排除条例第2条第1項、第2項、第3項に該当しないこと。

各種法令等による制限について、関係機関との協議、調整が整わず本来企画した土地利用ができなくなったとしても、市に対し一切異議、苦情などは申し出ないこと。

なお、私の暴力団に関する事項について、福島県警察本部へ照会がなされることに同意します。

南相馬市暴力団排除条例(抜粋)

第2条 この条例において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

- (1) 暴力団 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号。以下「法」という。)第2条第2号に規定する暴力団をいう。
- (2) 暴力団員 法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。
- (3) 暴力団員等 暴力団員又は暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者(福島県暴力団排除条例施行規則(平成23年福島県公安委員会規則第5号。以下「規則」という。)第2条に規定する者を除く。)をいう。

様式第4号

防災集団移転促進事業移転元地買受け及び借受けに係る関係法令等手続状況報告書

令和 年 月 日

南相馬市長 様

住所

氏名又は商号若しくは名称

代表者氏名

印

移転元地利用に係る関係法令及び当該法令等の確認結果については下記のとおり、
相違ありません。

	項目	該当の有無	現況（有の場合のみ）	確認・手続先	市 確認欄
1	事業内容の事前確認	必須	済	確認日： 部署： 担当者名(役職)： 連絡先(TEL)：	
2	都市計画法に基づく開発許可	有無	事前協議済 手続中 手続予定 (年 月 予定)	確認日： 部署： 担当者名(役職)： 連絡先(TEL)：	
3	農業振興地域の整備に関する法律に基づく市の農業振興地域整備計画の変更手続	有無	事前協議済 手続中 手続予定 (年 月 予定)	確認日： 部署： 担当者名(役職)： 連絡先(TEL)：	
4	農地法に基づく農地転用許可	有無	事前協議済 手続中 手続予定 (年 月 予定)	確認日： 部署： 担当者名(役職)： 連絡先(TEL)：	
5	建築基準法に基づく建築確認申請	有無	事前協議済 手続中 手続予定 (年 月 予定)	確認日： 部署： 担当者名(役職)： 連絡先(TEL)：	
6	建築基準法に基づく災害危険区域による制限	有無	事前協議済 手続中 手続予定 (年 月 予定)	確認日： 部署： 担当者名(役職)： 連絡先(TEL)：	
7	南相馬市太陽光発電設備の適正な設置等に関する条例に基づく同意	有無	事前協議済 手続中 手続予定 (年 月 予定)	確認日： 部署： 担当者名(役職)： 連絡先(TEL)：	

8	水質汚濁防止法	有 無	事前協議済 手続中 手続予定 (年 月 予定)	確認日: 部署: 担当者名(役職): 連絡先(TEL):	
9	福島県生活環境の保全等に関する条例	有 無	事前協議済 手続中 手続予定 (年 月 予定)	確認日: 部署: 担当者名(役職): 連絡先(TEL):	
10	家畜排せつ物の管理の適正化及び利用の促進に関する法律	有 無	事前協議済 手続中 手続予定 (年 月 予定)	確認日: 部署: 担当者名(役職): 連絡先(TEL):	
11	家畜伝染病予防法	有 無	事前協議済 手続中 手続予定 (年 月 予定)	確認日: 部署: 担当者名(役職): 連絡先(TEL):	
12	行政区への事業説明会	有 無	実施済 実施予定 (年 月 予定) 実施予定無	実施日時: 実施行政区: 実施場所: 区長氏名: 連絡先(TEL):	
13	福島県景観条例	有 無	実施済 実施予定 (年 月 予定) 実施予定無	確認日: 部署: 担当者名(役職): 連絡先(TEL):	
14	複数のブロックを一体的に利用する場合 (使用許可・払下げ)	有 無	実施済 実施予定 (年 月 予定) 実施予定無	確認日: 部署: 担当者名(役職): 連絡先(TEL):	
15		有 無	実施済 実施予定 (年 月 予定) 実施予定無	確認日: 部署: 担当者名(役職): 連絡先(TEL):	
16		有 無	実施済 実施予定 (年 月 予定) 実施予定無	確認日: 部署: 担当者名(役職): 連絡先(TEL):	
17		有 無	実施済 実施予定 (年 月 予定) 実施予定無	確認日: 部署: 担当者名(役職): 連絡先(TEL):	
18		有 無	実施済 実施予定 (年 月 予定) 実施予定無	確認日: 部署: 担当者名(役職): 連絡先(TEL):	

掲載した関係法令は、あくまで参考として例示したものであり、申請者の責任において、法令を所管する行政機関への照会等により、最終的な確認・手続きを行うこと。

掲載した法令のほかに該当するものがあれば追加で記入すること

防災集団移転促進事業移転元地買受け及び借受けに係る関係法令等手続状況報告書

令和 年 月 日

南相馬市長 様

日付、住所、氏名
を記入し押印願
います。

住所 南相馬市原町区本町二丁目27番地

氏名又は商号若しくは名称

代表者氏名 南相馬 太郎 印

移転元関係法令及び当該法令等の確認結果 相違ありません。

それぞれの事前協
議の手続き状況に
ついて記載願いま
す。

項目	該当の有無	現況（右 言のみ）	確認欄
1 事業内容の事前確認	必須	済	確認日:令和6年3月 日 部署:市公有財産管理課 担当者名(役職): 連絡先(TEL):0244-24-5405
2 都市計画法に基づく開発許可	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	事前協議済 手続済 手続中 手続予定 (年 月 予定)	確認日: 部署: 担当者名(役職): 連絡先(TEL):
3 農業振興地域の整備に関する法律に基づく市の農業振興地域整備計画の変更手続	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	事前協議済 手続済 手続中 手続予定 (年 月 予定)	確認日: 部署: 担当者名(役職): 連絡先(TEL):
4 農地法に基づく農地転用許可	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input checked="" type="checkbox"/> 事前協議済 手続済 手続中 手続予定 (年 月 予定)	確認日:令和6年4月2日 部署:市農業委員会事務局 担当者名(役職):〇〇 連絡先(TEL):〇〇-〇〇〇〇
5 建築基準法に基づく建築確認申請	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input checked="" type="checkbox"/> 事前協議済 手続済 手続中 手続予定 (年 月 予定)	確認日: 令和6年4月3日 部署:市建築住宅課 担当者名(役職):〇〇 連絡先(TEL): 〇〇-〇〇〇〇
6 建築基準法に基づく災害危険区域による制限	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input checked="" type="checkbox"/> 事前協議済 手続済 手続中 手続予定 (年 月 予定)	確認日: 令和6年4月4日 部署:市建築住宅課 担当者名(役職):〇〇 連絡先(TEL): 〇〇-〇〇〇〇
7 南相馬市太陽光発電設備の適正な設置等に関する条例に基づく同意	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input checked="" type="checkbox"/> 事前協議済 手続済 手続中 手続予定 (令和7年10月)	確認日: 令和6年4月4日 部署:市環境政策課 担当者名(役職): 連絡先(TEL): 〇〇-〇〇〇〇
8 水質汚濁防止法	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input checked="" type="checkbox"/> 事前協議済 手続済 手続中 手続予定	確認日:令和6年4月14日 部署:相双地方振興局 課 担当者名(役職): 〇〇 連絡先(TEL): 〇〇-〇〇〇〇

			(年 月 予定)		
9	福島県生活環境の保全等に関する条例	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input checked="" type="checkbox"/> 事前協議済 手続済 手続中 手続予定 (年 月 予定)	確認日：令和6年4月14日 部署：相双地方振興局 課 担当者名(役職)：○○ 連絡先(TEL)：○○-○○○○	
10	家畜排せつ物の管理の適正化及び利用の促進に関する法律	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	事前協議済 手続済 手続中 手続予定 (年 月 予定)	確認日： 部署： 担当者名(役職)： 連絡先(TEL)：	
11	家畜伝染病予防法	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	事前協議済 手続済 手続中 手続予定 (年 月 予定)	確認日： 部署： 担当者名(役職)： 連絡先(TEL)：	
12	行政区への事業説明会	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input checked="" type="checkbox"/> 実施済 実施予定 (年 月 予定) 実施予定無	実施日時：令和6年3月30日 実施行政区：行政区 実施場所：公会堂 区長氏名： 連絡先(TEL)：○○-○○○○	
13	福島県景観条例	<input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	実施済 実施予定 (年 月 予定) 実施予定無	確認日： 部署： 担当者名(役職)： 連絡先(TEL)：	
14	複数のブロックを一体的に利用する場合の事前相談 (使用許可・ 払下げ)	<input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	実施済 実施予定 (年 月 予定) 実施予定無	確認日：令和6年4月5日 部署：市土木課 担当者名(役職)：○ (係長) 連絡先(TEL)：○○-○○○○	
15		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	実施済 実施予定 (年 月 予定) 実施予定無	確認日： 部署： 担当者名(役職)： 連絡先(TEL)：	
16		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	実施済 実施予定 (年 月 予定) 実施予定無	確認日： 部署： 担当者名(役職)： 連絡先(TEL)：	
17		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	実施済 実施予定 (年 月 予定) 実施予定無	確認日： 部署： 担当者名(役職)： 連絡先(TEL)：	
18		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	実施済 実施予定 (年 月 予定) 実施予定無	確認日： 部署： 担当者名(役職)： 連絡先(TEL)：	

掲載した関係法令は、あくまで参考として例示したものであり、申請者の責任において、法令を所管する行政機関への照会等により、最終的な確認・手続きを行うこと。

掲載した法令のほか、該当するものがあれば追加で記入すること

土地利用計画書

令和 年 月 日

南相馬市長 様

応募者又は代表応募者

住 所

氏 名

印

法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称、代表者の役職及び氏名を記載する。

南相馬市防災集団移転促進事業移転元地買受け及び借受け募集

標記募集に係る土地利用計画書を提出します。

1. 土地の表示	ブロック	
	所在地	
	面積	計 m ²
2. 土地利用目的		
3. 事業内容		

図面、事業内容の関係書類も添付すること

様式第5号（記入例：複数ブロックを活用する場合）

提出日を記入
してください。

土地利用計画書

令和 年 月 日

南相馬市長

押印してください。

応募者又は代表応募者

住所、氏名（法人の場合は商号
又は名称、代表者の役職及び氏
名）を記入してください。

住所 南相馬市原町区本町二丁目27
氏名 南相馬 太郎

法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称、代表者の役職及び氏名を記載する。

南相馬市防災集団移転促進事業移転元地買受け及び借受け募集

標記募集に係る土地利用計画書を提出します。

1. 土地の表示	ブロック	、
	所在地	() 南相馬市〇〇区〇〇字〇〇 〇番地外 筆 () 南相馬市〇〇区〇〇字〇〇 〇番地外 筆
	面積	計 〇〇〇〇 m ² (と の合計を記入)
2. 土地利用 目的	【例1】 駐車場として利用する。	
	【例2】 小規模な工場を建設する。	
3. 事業内容	【例1】 来客用の駐車場とする。	
	【例2】 日用品の製造及び販売をする。	

関係図面、事業内容の関係書類も添付すること

様式第6号（借受けの場合）

令和 年 月 日

申請者

住所

氏名

印

法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称、代表者の役職及び氏名を記載する。

同意書（借受予定人）

南相馬市防災集団移転促進事業移転元地買受け及び借受け募集

標記募集の借受けへ応募するにあたり、以下の事項に同意します。

記

1. 同意する事項

「2. 申請地」における以下（1）～（3）の事項

（1）登記簿面積による借受けとなること。

（2）隣接地権者に以下～の内容を説明したうえで同意書（様式第7号）を取得すること

土地の利用計画、期間等の申請地を使用して行う事業内容

申請地の境界測量とそれに伴う境界杭の設置及び境界立会について、申請者又は南相馬市で実施しないこと

土地利用の際は土地の境界と思われる場所から十分間を空けて土地を使用すること

（3）土地の利用について利害関係人と問題が起きた場合において、申請人の全責任にて対応し、南相馬市へ対応や責任、費用負担を求めないこと。

2. 申請地

申請地	登記地目	登記簿面積(m ²)	摘要(ブロック)

不足する場合は行を追加してください。

住所、氏名を記入し、押印 願います。	申 請 者
	住 所 南相馬市〇〇区〇〇字〇〇 〇〇番地
	氏 名 南相馬 太郎 印

法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称、代表者の役職及び氏名を記載する。

同意書(借受予定人)

南相馬市防災集団移転促進事業移転元地買受け及び借受け募集

標記募集の借受けへ応募するにあたり、以下の事項に同意します。

記

1. 同意する事項

「2. 申請地」における以下(1)~(3)の事項

(1) 登記簿面積による借受けとなること。

(2) 隣接地権者に以下 ~ の内容を説明したうえで同意書(様式第7号)を取得すること

土地の利用計画、期間

申請地の境界測量とそれに伴う境界杭の設置及び境界立会について、申請者又は南相馬市で実施しないこと

土地利用の際は土地の境界と思われる場所から十分間を空けて土地を使用すること

(3) 土地の利用について利害関係人と問題が起きた場合において、申請人の全責任にて対応し、南

2. 申請地

申	申請筆全ての情報を記載してください。 (ブロック全ての土地の場合は表のとおり記載も可。 ブロックの一部の土地の場合は、借受けしたい土地のみを記載)
---	---

【ブロック内の土地全ての場合の記載例】					
南相馬市	区〇〇字〇〇	〇番地外	筆	(空欄)	全て
【ブロック内の土地の一部の場合の記載例】					
南相馬市	区〇〇字〇〇	番地	宅地	205	の一部
南相馬市	区〇〇字〇〇	番地	宅地	520	の一部

不足

ブロックの一部の土地のみの借受け申請については、公募期間終了後(随時募集へ移行後)に未だ買受・借受予定人が決まっていなければ、応募可能です。

様式第7号

同意書(利害関係人)

下記の防災集団移転促進事業移転元地について、以下のことに同意します。

令和 年 月 日

(同意する内容に☑)

申請者が対象地を買受けすることについて、同意します。

申請者が対象地を借受けすることについて、同意します。

また、境界についても異議ありません。

利害関係人 法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称、代表者の役職及び氏名を記載する。

(同意者) 住所

氏名

印

連絡先

記

対象地	地目	地籍m ²	摘要(ブロック)
南相馬市			

不足する場合は行を追加してください。

申請者 法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称、代表者の役職及び氏名を記載する。

住所

氏名

様式第7号

(記入例：借受けの場合で測量しない場合 または
借受けの場合で測量・境界立会の結果、問題ない旨を確認した場合)

同意書(利害関係人)

下記の防災集団移転促進事業移転元地について、以下のことに同意します。

(同意する内容に☑)

申請者が対象地を買受けすることについて、同意します。

☑ 申請者が対象地を借受けすることについて、同意します。

☑ また、境界についても異議ありません。

【 隣接地権者が対応 】

以下 ②のいずれかに該当する場合に一番下の に☑を入れてください。

測量の結果、境界が問題ないことを確認した場合

境界測量、境界杭の設置並びに境界立会を実施せずに、南相馬市から申請者が、申請地を登記簿面積によって借受けすることに同意する場合

利害関係人 法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称、代表者の
(同意者) 住所 県 市・・・
氏名 南相馬 七郎 印
連絡先 0244 - 24 - 5405
記

申請地	地目	地籍m ²	摘要(ブロック)
南相馬市 区 字 番地	田		

利害関係人の所有する土地が隣接している対象地の情報のみ記載する。
原則、隣接地権者の人数分の同意書が必要

不足する場合は行を追加してください。

申請者 法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称、代表者の役職及び氏名を記載する。
住所 南相馬市原町区本町一丁目 番地
氏名 南相馬 太郎

様式第8号

意見書（行政区長）

下記の防災集団移転促進事業移転元地において、申請者が南相馬市へ借受け(買受け)の申請をすることについて、申請者から事業計画について説明を受けた結果、以下の意見を提出します。

令和 年 月 日
行政区長

記

1. 申請者

2. 行政区説明会実施の有無（有・無）

有の場合 実施日：令和 年 月 日 時 分から

場 所：

3. 意見

事業実施上の問題点・懸念点

要望点

その他

（行政区長判断で説明会開催を必要なしと判断したものはこちらにその旨を記載）

様式第8号（記入例：借受の場合）

意見書（行政区長）

下記の防災集団移転促進事業移転元地において、申請者が南相馬市へ借受け（~~買受け~~）の申請をすることについて、申請者から事業計画について説明を受けた結果、以下の意見を提出します。

令和 年 月 日
行政区長 南相馬 三郎

記

1. 申請者 南相馬 太郎

2. 行政区説明会実施の有無（有・無）

有の場合 実施日：令和 年 月 日 時 分から

場 所： 公会堂

3. 意見

事業実施上の問題点・懸念点

要望点

その他

（行政区長判断で説明会開催を必要なしと判断したものはこちらにその旨を記載）