

南相馬市健康ポイントシステム導入・運用等業務委託質問一覧

NO	種類	ページ番号 または 項番	項目	質問内容	回答
1	②仕様書	1～2	4 業務の概要 (1) 概要 (4) 利用方法	インターネット系環境は、L G W A N環境から仮想ブラウザで接続していること。 →L G W A N経由でAWS環境に接続できるか教えて頂け ますでしょうか。 もし不可の場合、別のインターネット回線をご用意頂く ことは可能でしょうか。	市は仮想ブラウザ方式でインターネット接続しているため、AWS環境がインターネットから提供されるものであれば、接 続可能です。
2	②仕様書	3	5 業務の内容 (4) インセンティブ提供業務	ご提案上限額にインセンティブ原資を含むか、含む場合想 定されている金額または割合について教えて頂けますで しょうか。	インセンティブ原資を含みます。システムの運用等に係る費用の上限額の35%程度の割合を想定しています。
3	③別紙1「機能要件一覧」	No.64		利用者側アカウントライセンスが必要となる場合は、利用 者数として3,000アカウント以上対応すること。 →仕様書で指定されている目標ダウンロード数は2,000で すが、3,000は将来的な拡張に対応できる環境がある認識 で良いでしょうか。	ご質問のとおりです。
4	④別紙2「非機能要件一覧」	No.10		事業開始後に利用者が入力した情報及び市が登録した情報 のうち、市の情報管理権限を有する情報については、契約 終了後全て抽出し提供すること。 →市の情報管理権限を有する情報とは具体的に何か、また は情報管理権限の規定について教えて頂けますでしょ うか。	個人情報となります。
5	②仕様書	3	5 業務の内容 (5) 事業周知・プロモーション業務 イ) 説明会の開催	備品（椅子や机等）及び説明会の資料は受託者にて準備 すること。 →備品（椅子や机等）についても受託者側で準備するの でしょうか。	ご質問のとおりです。なお、会場により備品の準備を市が対応する場合があります。
6	①提案募集要項	1	2 業務の概要 (3) 履行期間 (4) 予算概要（提案上限額）	システムの導入・運用以外の費用は期間をベースに考えて よろしいでしょうか。 例) 問い合わせ対応業務の構築費はシステムの導入に係る 費用、問い合わせ対応業務の運用費はシステムの運用等に 係る費用。	期間ベースではありません。「システムの導入費」として3,960,000円（上限額）を見込んでいます。それ以外の費用は 「システムの運用等に係る費用」として5,445,000円（上限額）を見込んでいます。
7	①提案募集要項	3	7 企画提案書の提出について (4) 提出部数	提案書の頁数の指定は無しという理解で宜しいでしょ うか。 また、 7-(4) 提出部数 (2)から開始されておりますが、1の誤りか、もしくは1 が存在するのどちらでしょうか。	ご質問のとおりです。また、7-(4) 提出部数について、(2)は通し番号ではなく、上記の「7 企画提案書の提出につい て (2) 提出書類」となります。
8	①提案募集要項	2	5 参加資格要件	業務の再委託が可能な場合、プレゼンテーションには再委 託先の社員も参加可能でしょうか。	再委託は認めておりません。ただし、本委託業務の一部をやむを得ず再委託する必要がある場合は、再委託先の名称、再 委託する理由、再委託して処理する内容、再委託先において取り扱う情報、再委託先における安全性及び信頼性を確保す る対策並びに再委託先に対する管理及び監督の方法を明確にした上で、業務の着手前に、書面により再委託する旨を市側 に申請し、その承認を得る必要があります。また、上記の理由より、プレゼンテーション時の再委託先の社員の参加は不 可となります。
9	②仕様書	1	4 業務の概要	アプリのみを運用する認識で相違ないでしょうか。アプリ 以外（活動量計など）も導入する予定はございますでしょ うか。 アプリ以外を使用する場合、アプリとその他（活動量計な ど）の比率はどのくらいを予定しておりまでしょうか。	導入予定はありません。
10	②仕様書	3	5 業務の内容 (3) 問い合わせ対応業務	「応対時間は本市と協議し設定」と記載がありますが、今 時点で想定している対応日はどちらになりますでしょ うか。 ① 平日のみ稼働を想定した提案 ②土日祝も稼働を想定した提案 併せて、対応時間は何時から何時でしょうか。 例) 9:00 ～17:30 など	①を想定しています。また、対応時間は9:00 ～17:00を想定しています。
11	②仕様書	3	5 業務の内容 (3) 問い合わせ対応業務	(3) 問い合わせ対応業務についてコールセンター設置条 件で拠点のエリア指定はなしの認識で宜しいでしょうか。 また、「十分な体制を用意すること」とありますが、何回 線ほどを想定していらっしゃいますでしょうか。 回線の想定がない場合は、想定の間合せ件数があれば教 えていただけないでしょうか。	国内エリアを指定します。また、2回線を想定しています。

南相馬市健康ポイントシステム導入・運用等業務委託質問一覧

NO	種類	ページ番号 または 項番	項目	質問内容	回答
12	②仕様書	3	5 業務の内容 (4) インセンティブ提供業務	インセンティブ原資はいくら程度を想定しておりますでしょうか。 また、インセンティブ原資は予算概要に含まれていない認識で相違ございませんでしょうか。 また、付随して、インセンティブの内容については受託者側で提案、受託者側が提案した中から貴市が指定するという認識で相違ございませんでしょうか。	質問№2のとおりです。 インセンティブは、運動習慣を身につけること等、健康意識を高め、生活習慣を改善できるような魅力的なものを受託者から提案いただくとともに、最終的には市と協議し決定します。
13	②仕様書	3	5 業務の内容 (5) 事業周知・プロモーション業務	「説明会の開催時期や回数、場所等は本市と協議の上、2回開催すること。」と記載がありますが、何名程度を対象に実施する想定になりますでしょうか。また、2回開催とは、どのような意味合いになりますでしょうか。 例 ①1日に2回開催する ②2日間開催月・火など連続した日にちで開催 ③2日間開催(9月に1回・11月に1回など連続しない日にちで開催。また、WEB 開催や録画等の対応も可でしょうか。	・1回開催につき、最低50人以上を想定しています。(場所は商業施設等も想定しています。) ・2回開催は③を想定しています。 ・WEB開催や録画等は不可です。
14	②仕様書	4	5 業務の内容 (5) 事業周知・プロモーション業務 ロ) 操作説明会	職員向けには操作説明会などの実施はせず、マニュアルのみ送付の認識でよろしいでしょうか。もし、職員向けに説明会が必要な場合、参加者はどのくらいの想定ですか。また、職員向けのマニュアル部数はどのくらいを想定しますか。 併せて、説明会の実施時期について、具体的に何月頃か指定はございますか。 「システム運用に係る業務期間」の10月1日より前に開催する必要はございますか。	マニュアル作成のみとなります。また、マニュアルは、紙で無く、電子データ(pdf、xlsx、docx、pptx のいずれかとします。)で提出ください。
15	②仕様書	5	7 実績報告及び成果物について	サービス報告書、事業実施報告書の報告内容はこういった内容を想定されておりますでしょうか。	仕様書7に記載のとおり、市と協議のうえ、決定します。
16	②仕様書	1	4 業務の概要 (2) 事業対象者	18歳以上の市民または市内在住・在勤者とするが厳密に審査をする証明書類を確認するなど必要はないでしょうか。	必要ありません。
17	①提案募集要項	2	5 参加資格要件	アプリの再委託は問題ございませんでしょうか。 例) 受託者はA社、アプリ提供企業はB社	本委託業務の一部をやむを得ず再委託する必要がある場合は、再委託先の名称、再委託する理由、再委託して処理する内容、再委託先において取り扱う情報、再委託先における安全性及び信頼性を確保する対策並びに再委託先に対する管理及び監督の方法を明確にした上で、業務の着手前に、書面により再委託する旨を市側に申請し、その承認を得る必要があります。このことから、本業務委託のアプリ提供は主要業務となることから、本質問については不可となります。
18	①提案募集要項	2	5 参加資格要件	1社ではなく、2社の共同提案、共同事業体は問題ございませんでしょうか。 可能な場合、追加で必要な提出書類等ございませんでしょうか。	共同事業体での本プロポーザルへの参加は可能です。 なお、応募にあたっては、以下のとおりとします。 (1) 共同事業体の資格要件 ①共同事業体は自主結成とし、構成員は2者ないしは3者であること。 ②本プロポーザル申請及び契約履行のための協定書を共同事業体の構成員において締結していること。 ③各構成員は、本プロポーザルに参加する単体企業又は他の共同事業体の構成員ではない者であること。 ④すべての構成員が、提案募集要項「5参加資格要件」(1)～(7)を満たす者であること。 ⑤提案募集要項「5参加資格要件」(8)～(10)は、共同事業体のうちいずれかの構成員が満たすこと。 ⑥共同事業体を構成する各構成員(企業)すべてが令和7・8年度南相馬市入札参加有資格名簿への登録を行っていること。また、共同事業体として、令和7・8年度南相馬市入札参加有資格名簿への登録を行っていること。なお、登録にあたっては、提案募集要項「15入札参加申請受付に関する事項について」を参照の上、令和7年4月28日(月)17時まで申請を行うこと。 (2) 共同事業体の参加に関する留意点 共同事業体としての応募にあたっては、提案募集要項「6参加受付について」に定める書類に加え、上記②に示した協定書の写しを提出すること。なお、提案募集要項「6参加受付について」の②必要書類「プロポーザル参加申請書(様式1)」については、共同事業体の代表者が取りまとめた上作成すること。また、「令和7・8年度南相馬市入札参加資格審査申請書受理票(写し)」については、共同事業体として提出すること。 共同事業体として応募する場合、市との連絡窓口となる共同事業体の代表者を選出するものとする。また、本業務についての構成員の役割を明確にし、代表者は本プロポーザルの提案に必要な諸手続きを行うものとする。なお、令和7・8年度南相馬市入札参加資格申請についてご不明な点がありましたら、下記担当課までご連絡ください。 【連絡先】 南相馬市総務部財政課 電話：0244-24-5225 電子メールアドレス：keiyaku@city.minamisoma.lg.jp
19	その他			次年度以降の事業継続の予定があれば教えていただけないでしょうか。	アプリの利用状況等により、何年間と明確な回答はできません。

南相馬市健康ポイントシステム導入・運用等業務委託質問一覧

No	種類	ページ番号 または 項番	項目	質問内容	回答
20	①提案募集要項	2	5 参加資格要件	・2社以上の共同事業体、若しくは再委託先等との共同提案を行うことで問題ないでしょうか。 ・上述のような2社以上での共同提案が可能である場合、プレゼンテーション及びヒアリング審査への参加は、各社からそれぞれ出席が可能でしょうか。 ・プレゼンテーション及びヒアリング審査の参加人数に上限があれば、教えてください。	質問No.18のとおりです。なお、プレゼンテーション及びヒアリング審査への参加人数は3名以内とします。
21	②仕様書	3	5 業務の内容 (4) インセンティブ提供業務	・インセンティブにかかわる調達手数料・発送費用は予算額に含まれるという認識でよいでしょうか。 ・また、インセンティブ原資が予算に含まれるかどうかについても教えていただけますでしょうか。	ご質問のとおりです。また、インセンティブの予算については質問No.2の回答のとおりです。
22	②仕様書	3	5 業務の内容 (5) 事業周知・プロモーション業務 イ) 説明会の開催	説明会1回あたりの参加人数は何人程度を想定されていますでしょうか。	質問No.13の回答のとおりです。
23	②仕様書	3	5 業務の内容 (5) 事業周知・プロモーション業務 イ) 説明会の開催	「備品（椅子や机等）及び説明会の資料は受託者にて準備すること」については、「会場設営」という理解でよいでしょうか。	質問No.5の回答のとおりです。
24	④別紙2「非機能要件一覧」	No.10		「市の情報管理権限を有する情報」の「情報」とはどのようなものを想定していますでしょうか。	質問No.4の回答のとおりです。
25	②仕様書 ③別紙1「機能要件一覧」	2 No.17～25	5 業務の内容 -	イ) オリエンシートの内容を満たした提案をすること オリエンシートの「手段」に記載の自己管理（セルフチェック）の見える化は、ヘルスデータ（歩数、食事、運動等）全てが該当する、ということでしょうか。 一つでも欠ける場合は提案不可となるのでしょうか。 また、機能要件一覧に記載の要件はすべて必須要件となりますでしょうか。 一部即時の対応が不可の機能等は、次年度等追加するという提案するということも許容いただけるのでしょうか。	提案不可にはなりません。ヘルスデータ記録による必須要件としては、「歩数」「運動」「体重」となりますので、一部即時の対応が不可の機能等は、次年度等追加する提案をしてください。
26	③別紙1「機能要件一覧」	No.80～82		ポイント種別とはどのようなポイントを想定していますでしょうか。 手動による付与でも要件を満たしますでしょうか。	ポイント種別は市が指定した健康行動（例：8,000歩歩く）等を想定しております。また、手動による付与も可能とします。
27	③別紙1「機能要件一覧」	No.41、43、92		こちらはグループ単位でイベントを開催する機能でしょうか。 （各グループが主催するイベント） もしくは南相馬市様が主催し、グループごとの歩数を競う等、グループ単位で歩数集計を行える機能を実装すればよいでしょうか。	グループごとの歩数を競う等、グループ単位で歩数集計を行える機能を実装してください。
28	③別紙1「機能要件一覧」	No.104		インセンティブ設定について、「本市が取得したい情報」について、具体的にどのような情報を想定しておりますでしょうか。	景品応募者の分析するための情報を想定しています。
29	①提案募集要項	3	7 企画提案書の提出について	提案書の中で、弊社名や弊社のパートナー企業の企業名／サービス名称等の記載をして問題ないでしょうか。（相手先への許諾＜本件での活用＞は弊社側で確認致します。）	問題ありません。また、パートナー企業については、共同事業体での提案になりますのでNo.18のとおり応募願います。
30	①提案募集要項	4	9 プレゼンテーション等の実施及びヒアリング審査	別途、ご連絡いただけると記載がありましたが、当日参加出来る人数は何名までになるのでしょうか。 また、オンライン参加は可能でしょうか。	質問No.20の回答のとおりです。また、オンライン参加は不可です。