

記入例

市営墓地改葬・分骨届出書（出）

台帳記入

係
印

〇〇〇年 〇〇月 〇〇日

南相馬市長

申請者住所	南相馬市原町区〇町〇丁目〇〇番地
氏名	南相馬 太郎
連絡先 電話	〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
墓地使用者との関係	本人

南相馬市営原町墓地条例施行規則第4条(第11条)の規定により、親族の改葬・分骨をしたいので届出します。

墓 地 の 名 称	☐ 南相馬市営原町橋本町墓地 ☒ 南相馬市営原町陣ヶ崎公園墓地
使 用 区 画	A 地区 北 側 第 123 号
使 用 者 氏 名	南相馬 太郎
死亡者の氏名及び 生年月日、性別	南相馬 一郎 性別 S 2 年 1 月 3 日生 (男)
使用者と死亡者の 関係	父の父 ← 父方の祖父の場合 ※使用者から見た死亡者との関係をお書き下さい
埋 蔵 内 容	☒ 遺骨 ☐ 遺髪 ☐ 遺品()
遺 骨 改 葬 年 月 日	〇〇〇 年 〇〇 月 〇〇 日
添付書類 1 埋(改)葬許可証	

- ※ 1 ☐のある欄は、該当する箇所にレ印を付けてください。
2 届出者は、太枠の中だけ記入してください。

次のとおり決定したく伺います。

許 可 年月日	年 月 日	課 長	係 長	受付者	課 員	公印承認
許 可 区 分	1 ☐ 許可する。 2 ☐ 許可しない。					