公共施設 LED 照明更新調査事業 仕様書

1 目的

本市では2050年までに二酸化炭素などの温室効果ガスの排出量実質ゼロを目指す「南相馬市ゼロカーボンシティ宣言」を表明するとともに、ゼロカーボンシティの目標達成に向けて、市民・事業者・行政が連携して温室効果ガスの排出削減を推進していくため、その実行計画として「南相馬市ゼロカーボン推進計画」を策定したところである。

ゼロカーボン推進計画では、市の率行的行動として事務事業編を策定しており、公共施設での省エネ効果が大きいLED照明導入を2030年度までに100%達成することを目指しているとともに、加えて、令和9年末までに蛍光灯の製造・輸出入の禁止されることから、蛍光灯からLED照明への更新の対応が必要となっている。

一方で、LED更新には施設区分によらず更新を実施していかなければならないこと、更新に係る設備投資額が多額となることを踏まえ、効率的かつ費用の平準化を考慮しながら更新作業を実施していく必要がある。

そのため、公共施設のLED化実施に向けた事前調査として、特に電灯数が200以上の24施設（別添仕様書別表1「対象施設一覧」を参照）を対象にリースによる導入を検討するため、対象施設の既存照明器具の現況調査、概算事業費の算出及び削減電気代と比較した事業効果などを資料としてまとめることを目的とする。

2 契約期間

契約締結の日から令和8年3月31日まで

3 業務の内容

・計画準備

業務実施に先立ち、業務内容全体を把握して業務計画書を作成し、発注者の承認を得る。

・照明LED化調査

別表「対象施設一覧」に記載の24施設に対して照明LED化の為の調査を実施する。なお、対象施設の変更が必要な場合は、市及び受注者の協議により決定すること。

（1）資料収集整理

後続作業に必要となる各施設の既存資料を収集、整理する。収集する既存資料は以下を基本とするが、各施設の状況に応じて適宜追加で資料収集すること。

- ① 施設平面図
- ② 電気設備図
- ③ 既設機器リスト

貸与品借用時には借用書及び借用品リストを作成し、借用物の汚損や紛失が無いよう十分に注意すること。貸与品返却時には同様に貸与品返納書を作成のうえ提出し、発注者の承認を得ること。各施設との調整については原則環境政策課経由で行うが、受発注者協議のうえ、必要に応じて施設管理者と受注者間での直接のやり取りも可とする。

(2) 現地調査

収集した資料を基に、現地調査を実施し、以下を確認する。

- ① 照明更新箇所
- ② 施設管理者への要望ヒアリング（機能追加、配置換え等）
- ③ 現況確認

各施設との日程調整は原則として環境政策課経由で行うが、受発注者協議のうえ、必要に応じて施設管理者と受注者間での直接のやり取りも可とする。現地調査の際、施設の運営に支障をきたさないように配慮すること。

(3) 照明器具一覧表の作成

現地調査結果をもとに施設ごとに照明器具一覧を作成する。原則として、部屋単位で照明種別ごとの照明の数量を記載することとし、全ての施設の集計結果をまとめる。照明器具一覧の照明種別の項目については、発注者と協議を行い決定すること。

なお、更新機器は、管球のみではなく器具ごと更新を前提として選定を行うものとする。

(4) 照明器具配置図の作成

部屋単位で照明器具の設置台数・種類等がわかる照明器具配置図（プロット図）を作成すること。平面図等については、発注者から受注者に可能な範囲で提供するものとする。

(5) 概算事業費の算出

選定した器具を基に、施設ごとに概算事業費を算出するとともに、工事、リースの2パターンでの費用比較を実施する。概算事業費の算出にあたっては、撤去費等も含めること。

また、11月中を目途に概算事業費の算出結果を含めて中間報告を実施すること。

(6) CO2 排出量等の削減効果の試算

調査結果をもとに、LED 照明を導入した際の CO2 排出量、電気使用量及び電気料金の削減効果を試算すること。照明器具の点灯時間については、施設へのヒアリングによるものとする。ただし、ヒアリング結果については発注者に確認をとること。なお、CO2 排出係数は令和7年7月に公表予定である東北電力株式会社の2024年度数値を用いることとする。

4 打ち合わせ協議

打ち合わせ協議は着手時、中間、納品時の計3回を予定する。対面開催のほか、WEB会議形式での開催も可とする。打ち合わせの都度、打ち合わせ記録簿を作成・提出し、発注者の承認を得ること。

5 成果品

本業務の成果品は以下のとおりとする。

調査報告書：24施設

プロット図；24施設

業務報告書：1式

6 その他条件

(1) 業務の実施方法について、随時、市と調整、協議を行うこと。

また、各業務の遂行に当たっては、市の指定する期日を厳守すること。

(2) 打合せ協議については、原則、市が指定する場所で行うものとする。

(3) 本仕様書に記載のない事項及び本業務について疑義が生じた場合は、その都度速やかに市と協議を行い、その指示に従うこと。

別表1 「対象施設一覧」

NO	施設名	管理担当課	用途	想定電灯数	構造
1	鹿島区役所	鹿島区地域振興課	役場庁舎外	500	鉄筋コンクリート造り
2	鹿島商工会館	鹿島区地域振興課	一般事務所	200	鉄筋コンクリート造り
3	野馬追通り銘醸館	観光交流課	洋館外	354	木造ガルバリウム鋼板葺 平屋建外
4	道の駅南相馬	観光交流課	観光交流棟外	329	鉄骨造平屋建外
5	鹿島浄化センター	下水道課	水道施設	231	鉄筋コンクリート造り
6	小高浄化センター	下水道課	水道施設	347	鉄筋コンクリート造り
7	第1下水処理場	下水道課	車庫	870	鉄骨造
8	小高保健福祉センター	健康づくり課	保健福祉センター	424	軽鉄骨
9	原町保健センター	健康づくり課	事務所	757	SRC造2F
10	鹿島保健センター	健康づくり課	診療所	257	鉄筋コンクリート造り
11	シルバー人材センター	公有財産管理課	事務所、倉庫	200	木造平屋建 S46.3
12	かしま保育園	こども育成課	保育園	302	木造平屋建
13	太田生涯学習センター	生涯学習課	公民館	271	鉄筋コンクリート造り
14	鹿島生涯学習センター (さくらホール)	生涯学習課	生涯学習センター	580	鉄筋コンクリート造り
15	ひばり生涯学習センター	生涯学習課	集会施設	369	鉄骨造
16	原町生涯学習センター	生涯学習課	集会施設	500	RC2階建
17	石神生涯学習センター	生涯学習課	公民館	200	鉄筋コンクリート造り
18	南相馬市産業創造センター	商工労政課	B棟(旧仮施設 設)	250	鉄筋コンクリート造り
19	南相馬市労働福祉会館	商工労政課	事務所	250	鉄骨造 2階建
20	南相馬市馬事公苑	スポーツ推進課	管理棟外	400	RC造2階建
21	雫浄化センター	生活環境課	一般事務所	499	鉄筋コンクリート造り
22	クリーン原町センター	生活環境課	管理事務所、焼 却場外	749	鉄筋コンクリート造り
23	南相馬市博物館	文化財課	博物館	281	鉄筋コンクリート造り
24	南相馬市消防・防災センター	危機管理課	消防署兼防災 センター	361	鉄骨造3階建